

ROMANIA
JUDETUL GALATI
COMUNA DRAGUSENI
PRIMAR

DISPOZITIA NR. 9
Din 09.01.2025

privind desemnarea doamnei **GRADINA IONELA** , avand functia publica de conducere de secretar general al comunei Draguseni, judetul Galati, ca **persoana responsabila** cu transmiterea Declaratiilor de avere si a declaratiilor de interese ale consilierilor locali, primarului, viceprimarului si functionarilor publici prin intermediul platformei online E-DAI,gestionata de Agentia Nationala de Integritate

VINTILA Dumitru,Primarul comunei Draguseni,judetul Galati,validat prin Sentinta Civila nr.61/2024 a Judecatoriei Tg.Bujor

Tinanad cont de referatul intocmit de Gradina Ionela prin care propune desemnare unei persoane responsabile cu transmiterea Declaratiilor de avere si a declaratiilor de interese deoarece persoana cu atributii se afla in concediu de maternitate

Avand in vedere prevederile:

- ORDONANTA DE URGENTA Nr.127 din 15 decembrie 2021, pentru modificarea Legii nr.176 /2010 privind integritatea in exercitarea functiilor si demnitatilor publice, pentru modificarea si completarea Legii nr.144/2007 privind infiintarea, organizarea si functionarea Agentiei Nationale de Integritate, precum si pentru modificarea si completarea altor acte normative si a art. III din Legea nr. 105/2020 pentru completarea Legii nr.176/2010 privind integritatea in exercitarea functiilor si demnitatilor publice, pentru modificarea si completarea Legii nr. 144/2007 privind infiintarea, organizarea si functionarea Agentiei Nationale de Integritate, precum si pentru modificarea si completarea altor acte normative;

În temeiul prevederilor art.154, alin.2, art.157 alin. 1-4 din Ordonanta de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare:

In baza art.196 alin.1, lit.b din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ

DISPUNE:

Art. 1 - Se desemnează doamna **GRADINA IONELA** avand functia publica de conducere de secretar general al comunei Draguseni, judetul Galati, ca **persoana responsabila** cu transmiterea Declaratiilor de avere si a Declaratiilor de interese ale consilierilor locali, primarului, viceprimarului si functionarilor publici, prin intermediul platformei online E-DAI .

Art. 2 - Persoana responsabilă cu implementarea prevederilor referitoare la declaratiile de avere si declaratiile de interese are obligatia sa se inregistreze in aceasta calitate pe E-DAI si are urmatoarele atributii:

a) primeste si inregistreaza declaratiile de avere si declaratiile de interese prin intermediul E-DAI ,cu respectarea legislatiei privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal, si elibereaza la depunere o dovada de primire;

b) indeplineste formalitatile de inregistrare in E-DAI apersoanelor prevazute la art.1 alin.(1) pct.1-38;

c) verifica evidentiarea declaratiilor de avere si a declaratiilor de interese in register special cu caracter public ,accesibile prin E-DAI ,denumite Registrul declaratiilor de avere si Registrul declaratiilor de interese,ale caror modele au fost stabilite prin HG nr.175 /2008, privind stabilirea modelelor Registrului declaratiilor de avere si Registrul declaratiilor de interese;

d) asigura afisarea si mentinerea declaratiilor de avere si ale declaratiilor de interese,prevazute in anexele nr.1 si 2 pe pagina de internet a institutiei ,in termen de cel mult 30 zile de la primire ,prin anonimizarea adresei imobilelor declarate,cu exceptia localitatii unde sunt situate,adresei institutiei care administreaza activele financiare,a codului numeric personal,precum si a semnaturii olografe.Declaratiile de avere si declaratiile de interese se pastreaza pe pagina de internet a institutiei si a Agentiei pe toata durata exercitarii functiei sau mandatului si 3 ani dupa incetarea acestora si se arhiveaza potrivit legii;

e) in vederea indeplinirii atributiilor de evaluare,in conformitate cu prevederile art .2[^]1 alin.92), trimit Agentiei declaratiile de avere si declaratiile de interese prin E-DAI ,in termen de cel mult 10 zile de la primirea acestora;

f) genereaza prin intermediul e-DAI ,dupa expirarea termenului de depunere, o lista cu persoanele care nu au depus declaratiile de avere si declaratii de interese in acest termen si informeaza de indata aceste persoane,solicitandu-le un punct de vedere in termen de 10 zile lucratoare;

g) acorda consultant referitor la continutul si aplicarea prevederilor legale privind completarea si depunerea declaratiilor de avere si a declaratiilor de interese persoanelor care au obligatia depunerii acestora.

Art. 3.La data emiterii prezentei,dispozitia nr.92 / 17.05.2024,isi inceteaza aplicabilitatea.

Art.4 Fisa postului dnei Gradina Ionela ,se completeaza cu atributiile mentionate la art.2.

Art.5 Cu ducerea la indeplinire a prevederilor prezentei dispozitii ,se insarcineaza secretarul general al comunei Draguseni.

Art.6 Prezenta dispozitie va fi adusa la cunostinta Primarului comunei Draguseni,dnei Gradina Ionela, Institutiei Prefectului Judetul Galati ,prin afisare la sediul primariei si pe pagina de internet a institutiei.

Primar

Dumitru VINTILA

Contrasemneaza,

Secretar general al comunei

Ionela GRADINA