

ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA DRAGUSENI
CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA Nr.7
DIN 10.03.2026

Privind: aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate si finanțate din bugetul Consiliului Local al comunei Draguseni in anul 2026

Inițiatorul proiectului de hotărâre este d- nul VINTILA DUMITRU, primar al comunei Draguseni, județul Galați, validat prin sentința civilă nr. 36/2020 a Judecătoriei Tg. Bujor.

Proiect de hotărâre înregistrat sub nr. 3/06.02.2026.

Consiliul local al comunei Draguseni, județul Galați, întrunit în sesiunea ordinară din data de 10 martie 2026.

Având în vedere referatul de aprobare al primarului comunei Draguseni;

Având în vedere raportul de specialitate întocmit de d-na Frincu Maria, inspector superior Compartiment Asistenta Sociala din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Draguseni;

Având în vedere avizul favorabil al comisiei de specialitate al Consiliului local Draguseni nr.1 , 2 si 3 ;

Avand in vedere art.3,alin.(2), lit.b) din Anexa 3 a Hotararii Guvernului nr. 797 din 2017 pentru aprobarea regulamentului cadru de organizare si functionare ale serviciilor publice de asistenta sociala si a structurii orientative de personal,

Vazand prevederile art. 112 alin.(1) si alin. (3) lit. b)din Legea nr. 292/2011 asistentei sociale;

Ținând cont de prevederile art. 1 din Ordinul nr. 1.086 din 20 februarie 2018, privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;

Avand in vedere art. 129, alin.2) lit. a) si d) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ In baza art 196 alin(1) lit a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ

HOTARASTE:

Art.1.- Se aproba Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul Consiliului local al comunei Draguseni in anul 2026, conform **anexei nr. 1** care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2.- Primarul si Compartimentul de Asistenta Sociala vor asigura ducerea la indeplinire a prevederilor prezentei hotarari.

Art.3. - Prezenta hotărâre va fi adusa la cunostinta publica prin grija secretarului comunei , se comunică pentru control si legalitate Institutiei Prefectului Judetului Galati și oricăror altor instituții interesate.

Presedinte de sedinta,
Cristian LĂPUȘNEANU

Contrasemneaza,
Secretar general UAT
Ionela GRĂDINĂ

nr.7/10.03.2026

PLANUL ANUAL DE ACTIUNE
Privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul Consiliului Local al
Comunei Draguseni pentru anul 2026

Avand in vedere:

1. Strategia locala de dezvoltare a serviciilor sociale respectiv urmatoarele obiective operationale:

a) Obiective generale:

- diversificarea si dezvoltarea serviciilor in comunitate;
- intarirea solidaritatii comunitare si reducerea saraciei prin mentinerea, refacerea si dezvoltarea capacitatilor individuale;
- dezvoltarea serviciilor sociale cu caracter primar;
- prevenirea problemelor si marginalizarii sociale;
- combaterea abuzului si neglijarii persoanelor varstnice;
- identificarea persoanelor aflate in situatii dificile, care traiesc in conditii de insecuritate materiala si sociala.

b) Obiective specifice:

- infiintarea si actualizarea continua a unei baze de date care sa cuprinda date privind beneficiarii (nivelul de pregatire scolara si profesionala etc.), date privind indemnizatiile acordate (venit minim de incluziune, ajutoare pentru incalzirea locuinte, alocatii de stat , ajutoare materiale etc.), cuantumul si data acordarii, precum si alte informatii;
- imbunatatirea calitatii vietii pentru copiii ai caror parinti sunt plecati la munca in strainatate;
- realizarea unor campanii si distribuirea de materiale informative pe teme de asistenta sociala;
- organizarea unor intalniri si dezbateri periodice intre parteneri, beneficiari, reprezentanti ai institutiei si alte persoane interesate;
- pregatirea continua a personalului;
- asigurarea dreptului copiilor la educatie;
- acreditarea serviciilor de asistenta sociala acordate de Primaria Comunei Draguseni.

Planul anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul Consiliul Local cuprinde:

1. Date privind administrarea, infiintarea si finantarea serviciilor sociale – capitolul I;
2. Planificarea activitatilor de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/judetean – capitolul II;
3. Programul de formare si indrumare metodologica a personalului in domeniul serviciilor sociale – capitolul III;

Capitolul I

Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

BENEFICII SOCIALE

1. Venitul minim de incluziune

Începând cu data de 01.01.2024 a intrat în vigoare Legea 196/2016 privind venitul minim de incluziune cu modificările și completările ulterioare.

Venitul minim de incluziune reprezintă sprijinul financiar acordat de stat în scopul asigurării nivelului de trai minimal, astfel cum acesta este definit de Legea nr. 292/2011, cu modificările ulterioare, pentru familiile și persoanele singure aflate în situația în care, la un moment dat, pe parcursul vieții, din cauze socioeconomice, de sănătate și/sau care rezultă din mediul social de viață, și-au pierdut sau le-au fost limitate propriile capacități de integrare socială, precum și pentru prevenirea riscului sărăciei în rândul copiilor și stimularea participării acestora în sistemul de educație.

Pentru a răspunde scopului, venitul minim de incluziune se compune din una sau mai multe din următoarele categorii de ajutoare financiare:

- a) ajutor de incluziune;
- b) ajutor pentru familia cu copii.

Până la această dată 01.01.2026 avem înregistrate un număr de 279 cereri de acordare a venitului minim de incluziune. Numarul maxim de beneficiari de venit minim de incluziune a fost în luna martie 2025, unde am avut un nr de 303 cereri înregistrate.

2. Indemnizația și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav

Indemnizația și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav se acordă conform Legii 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare și Ordinul 794/2002 privind aprobarea modalităților de plată a indemnizației cuvenite părinților sau reprezentanților legali ai copilului cu handicap grav, precum și adultul cu handicap grav sau reprezentantului său legal. În conformitate cu prevederile acestei legi, rolul instituției noastre este de a monitoriza atribuțiile și obligațiile ce le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, în vederea ameliorării situației acestora, astfel încât aceștia să primească îngrijire specială la nivelul la care situația lor o impune.

Persoanele cu handicap sunt acele persoane cărora datorită unor afecțiuni fizice, psihice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale. Persoana cu handicap grav are dreptul în baza evaluării socio-psiho-medicale, la un asistent personal.

În cursul anului 2025, un număr mediu lunar de 75 persoane cu handicap grav au beneficiat de drepturile prevăzute de lege, în urma încadrării în gradul grav de handicap pe baza certificatelor emise de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, respectiv Comisia pentru Protecția Copilului Galați.

În prezent, 01.01.2026 în evidența primăriei Drăgușeni sunt un număr de 47 asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav (dintre care 6 copii și 41 adulți) și 24 indemnizații lunare pentru persoanele cu handicap grav (5 minori și 19 adulți).

În bugetul anului 2026 vor fi prevăzute sumele necesare plății indemnizației lunare pentru persoanele cu handicap grav și a asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav.

3. Protecția copilului

În baza Legii 272/2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului prin Compartimentul de Asistența Socială sunt propuse diverse măsuri de protecție, ca de exemplu plasamentul familial, supravegherea specializată la domiciliul părinților, sau reintegrarea în familiile naturale a minorilor care au beneficiat de măsuri de protecție specială. Cazurile sunt înaintate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a Județului Galați, care analizează situația minorilor și instituie o măsură de protecție specifică fiecărui caz în parte. Trimestrial, minorii care se află cu măsură de protecție specială, respectiv plasament familial sunt monitorizați prin întocmirea unui raport de vizită.

În vederea prevenirii separării copiilor de familiile naturale sau extinse, se vor înregistra copiii aflați în situație de risc în Observatorul Copilului conform Legii 156/2023 privind organizarea activității de prevenire a separării copilului de familie se vor efectua anchete sociale, planuri de servicii și vor fi propuse măsuri de protecție specială, acolo unde situațiile constatate impun acest lucru.

4. Ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare

În anul 2025 au fost acordate de la bugetul local ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare pentru un nr de 13 beneficiari, care se acordă în baza Legii 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare și prin Regulamentul de acordare aprobat prin hotărâre de consiliu local.

5. Ajutorul pentru încălzirea locuinței

Conform Legii 226/2001 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie ajutorul pentru încălzirea locuinței și a suplimentului pentru energie se asigură din transferuri de la bugetul de stat către bugetele locale, prevăzute în bugetul Ministerului Muncii și Protecției Sociale. Pentru sezonul rece 2025-2026 au fost un număr de 572 de cereri care au intrat la plată.

6. Distribuirea laptelui praf pentru nou-născuți

În conformitate cu prevederile Legii nr. 321/2001 privind acordarea gratuită de lapte praf pentru copiii cu vârste cuprinse între 0-12 luni, se acordă gratuit lapte praf, formula pentru sugari, copiilor cu vârste cuprinse între 0-12 luni care nu beneficiază de lapte matern. În anul 2025 copii nu au beneficiat de lapte praf deoarece nu s-au emis rețete pentru lapte praf. Costul laptelui praf se suportă din fonduri de la Bugetul de stat.

7. Stimulentul educațional (tichete sociale)

Începând cu 15 februarie 2016 a intrat în vigoare Legea 248/2015 privind stimularea participării în învățământul prescolar a copiilor provenind din familii defavorizate. Actul normativ încurajează prezența la grădiniță a copiilor preșcolari prin acordarea unui tichet social pentru grădiniță în valoare de 133 lei/lună. Stimulentul educațional se acordă familiilor beneficiare de Venit Minim de Incluziune și familiilor în grija cărora au rămas copii pe perioada lipsei părinților și este condiționat de prezența zilnică a celor mici la grădiniță. Legea 248/2015 răspunde obiectivelor cu privire la reducerea abandonului școlar, a sărăciei și inechității sociale ce derivă din Strategia Europa 2020. În anul 2014 rata abandonului școlar în România ajunsese la 18,5% și se estimează că în prezent doar unul din trei copii săraci beneficiază de educație timpurie. Programul național reglementat de Legea 248/2015 preia mecanismul central al programului pilot, Fiecare Copil în Grădiniță gândit special pentru zonele rurale extrem de sărace și implementat, începând cu anul 2010 de către Asociația OvidiuRo în parteneriat cu Ministerul Educației.

În anul 2025 un număr de 38 de copii au beneficiat de tichet de grădiniță și numărul acestora putându-se modifica lunar. La începutul anului 01.01.2026 avem un nr de 38 de copii care vor beneficia de tichet social(pentru luna a XII-2025).

8. Alocație de stat

În aplicarea prevederilor Legii nr.61/1993 privind alocația de stat pentru copii, cu modificările și completările ulterioare, se asigură și se organizează activitatea de primire a solicitărilor privind acordarea dreptului la alocație de stat pentru toți copiii în vârstă de până la 18 ani. Cererile sunt înaintate Agenției Județene pentru Plăți și Inspectie Socială Galați, fondurile pentru plata acestora fiind asigurate de la

Bugetul de stat. În anul 2025 au fost depuse un număr de 39 cereri privind acordarea dreptului la alocație de stat (pentru nou - născuți).

9. Monitorizarea copiilor cu părinți plecați în străinătate

Copiii a căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate sunt monitorizați periodic iar persoanele în grija cărora rămân sunt consiliate cu privire la obligativitatea delegării de către instanță a exercițiului drepturilor părintești.

Se menține și se dezvoltă colaborarea cu toate instituțiile statului care se ocupă de problematica copiilor și tinerilor.

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:				
					Buget local	Buget județe an	A	B	C
1.	8810 ID-IV	Servicii la domiciliu destinate persoanelor cu dizabilități prin asistent personal al persoanei cu handicap grav							
.....									

B. SERVICII SOCIALE PROPUSE A FI ÎNFIINȚATE

Serviciu social: Serviciul de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice, cod serviciu social 8810ID-I

Denumire Serviciu social propus	Cod serviciu social	Capacitate necesară		Capacitate Necesară/ Clădire/spațiu Necesă/mp	Resurse Umane Necesare	Bugetele estimate pe surse de finanțare		Justificare
		Nr.benef/zi	Nr.locuri			Buget local	Buget de stat	

Serviciul de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice, cod serviciu social 8810ID-I	8810 ID-I	10	-	-	5	10%	90%	Existența persoanelor vârstnice
---	-----------	----	---	---	---	-----	-----	---------------------------------

Se are în vedere colaborarea și încheierea de parteneriate cu alte autorități publice locale de pe raza județului Galați privind procesul de dezinstituționalizare a persoanelor adulte cu handicap în conformitate cu Legea 7/2023 privind susținerea procesului de dezinstituționalizare a persoanelor adulte cu dizabilități și aplicarea unor măsuri de accelerare a acestuia și de prevenire a instituționalizării, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative;

Pe raza localității nu avem organizații neguvernamentale sau alte organisme pentru a colabora în planificarea, aplicarea, monitorizarea și evaluarea realizării proiectelor destinate procesului de dezinstituționalizare și de prevenire a instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități.

CAPITOLUL II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prevederile art.6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru anul 2026

1. Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul primăriei comunei Drăgușeni:

- a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;
 - b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local;
 - c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate etc.-se actualizează ori de câte ori este cazul ;
 - d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrative teritoriale și a județului Galați acordate de furnizori publici ori privați;
- (I) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate si din judet si a serviciilor sociale acordate de acestia – se actualizeaza lunar;
- (II) serviciile sociale care functioneaza in cadrul/coordonarea serviciului public de asistenta sociala: nr./cod serviciu, date privind beneficiarii, costurile si personalul/tipul de serviciu, inregistrate in anul anterior etc. – se actualizeaza trimestrial/anual;
- (III) situatii statistice care privesc serviciile sociale organizate si acordate la nivelul judetului si al sectoarelor municipiului Bucuresti – se actualizeaza cel putin anual.

e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale ;

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi;

- Informare privind legislația în domeniu;
- Informare privind serviciile sociale existente în municipiul Galați adaptate nevoilor fiecărei persoane.

3. Telefonul verde

4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.;

Prin compartimentul de asistență socială:

- acțiuni de conștientizare adresate persoanelor care au în grijă copii ai căror părinți sunt plecați în străinătate;
- acțiuni de conștientizare și sensibilizare a comunității cu privire la prevenirea situațiilor de risc;
- promovarea unei imagini pozitive a persoanei vârstnice în comunitate;
- cultivarea în rândul comunității a unui concept de respect față de persoana vârstnică și față de valoarea experienței sale de viață.

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială;

6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.;

Susținerea de schimburi de experiență cu alte orașe, participarea la seminarii, conferințe, ateliere de lucru pentru informarea adecvată a personalului și alinierea la tendințele actuale de lucru în administrația publică locală prin urmărirea modelelor de bună practică.

7. Activități de informare și consiliere realizate prin compartimentul de asistență socială, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc.;

- identificarea în cadrul comunității a persoanelor și a grupurilor vulnerabile din punct de vedere social, sau al sărăciei, respectiv a factorilor de risc și evaluarea, determinarea nevoilor de servicii sociale ale acestora;
- desfășurarea de acțiuni destinate reducerii riscului de excluziune socială;
- efectuarea de vizite la domiciliu pentru consiliere socială a persoanelor aflate în risc de marginalizare socială datorită vârstei, condițiilor de locuit sau situației materiale;

8. Mesaje de interes public transmise prin presă:

- informare privind orice modificare legislativă;
- informații privind serviciile destinate persoanelor vârstnice;
- informare privind serviciile sociale destinate victimelor violenței domestice;
- informare privind monitorizarea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate;
- informare privind distribuirea stimulentei educaționale;
- informare privind ajutorul pentru încălzirea locuinței;
- informare privind acordarea venitului minim de incluziune.

Capitolul III

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfecționare

Personalul de specialitate	Nr. de persoane	Buget estimat
Inspector	1	5000

b) cursuri de calificare

Nu sunt prevăzute cursuri de calificare

c) sesiuni de instruire pentru:

- asistenții personali;
- îngrijitori informali
- voluntari

Personalul din cadrul serviciilor conform cerințelor standardelor	Nr. de persoane	Buget estimat
Asistenții personali	48	12 000

d) organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.

Participarea la întâlnirile organizate de:

Sucursala Teritorială-CNASR- Galați.

e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național ;

f) altele.

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale.

a) pentru asistenți sociali: nr.; buget estimat

b) pentru psihologi: nr. ; buget estimat